

Factura Pequeño Contribuyente

KAREN LUCIA , CABRERA AJÚ
Nit Emisor: 116066571
KAREN LUCIA CABRERA AJÚ
3 CALLE 6-341 CANTÓN SALITRE, zona 1, ZARAGOZA,
CHIMALTENANGO
NIT Receptor: 3440273
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION
Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E6841233-D675-46A5-BFBD-EBB77169E972
Serie: E6841233 Número de DTE: 3598010021
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 09:09:09
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 09:09:09

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente al 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-9-1-37, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-132-2025	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal


CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie E6841233, número de DTE 3598010021 de fecha 31 de diciembre del 2025, emitida por Karen Lucia Cabrera Ajú, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según contrato administrativo número 2025-201-9-1-37 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-132-2025. Conste. Guatemala, 31 de diciembre del 2025.

(f) 
Karen Lucia Cabrera Ajú
3124 55011 0415

(f) 
Lcda. Flor de María Urrea Moss
Encargada de Asesoría Jurídica
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Contribuyendo juntos por Guatemala

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1764603281482	Fecha de Generación: Dec 1, 2025, 9:34 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/12/2025 09:09:09		
Emisor:	116066571		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	KAREN LUCIA CABRERA AJÚ		
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	E6841233-D675-46A5-BFBD-EBB77169E972		
Serie:	E6841233		
Número del DTE:	3598010021		
Acuse de recibido:	FCID202520251201T09:09:0906:00E6841233D67546A5BFBDEBB77169E972		
Fecha de la consulta:	01/12/2025 09:33:38		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/12/2025 09:33:47 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	116066571
NOMBRE	KAREN LUCIA, CABRERA AJÚ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-201-9-1-37 /
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-132-2025 /
Tipo de Servicios:		Técnicos /
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Karen Lucia Cabrera Ajú /
Plazo de Contratación	Del: 01 de septiembre de / 2025	Al: 31 de diciembre de 2025 /
Periodo de este Informe	Del: 01 de diciembre de / 2025	Al: 31 de diciembre de 2025 /
Monto a Pagar: diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00 /
Prestados en:		Asesoría Jurídica /

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de Actividades Realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la preparación de proyectos de oficios, providencias y otros documentos que sean necesarios para el cumplimiento de funciones de la Asesoría Jurídica.	Brindé apoyo técnico en la preparación de proyectos de oficios, providencias y otros documentos que sean necesarios para el cumplimiento de funciones de la Asesoría Jurídica, durante el período comprendido del 01 al 31 de diciembre de 2025. /	100% /	Finalizado /
2) Brindar apoyo técnico en la preparación de documentos emitidos por Asesoría Jurídica, para ser entregados ante las Dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y otras instituciones del Estado.	Brindé apoyo técnico en la preparación de documentos emitidos por Asesoría Jurídica, para ser entregados ante las Dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y otras instituciones del Estado, durante el período comprendido del 01 al 31 de diciembre de 2025. /	100% /	Finalizado /
3) Brindar apoyo técnico para colaborar en el orden, digitalización y clasificación de documentos que sean de interés para la Asesoría Jurídica.	Brindé apoyo técnico para colaborar en el orden, digitalización y clasificación de documentos referentes a providencias, oficios, opiniones jurídicas, entre otros de interés para la Asesoría Jurídica, durante el período comprendido del 01 al 31 de diciembre de 2025. /	100% /	Finalizado /

4) Brindar apoyo técnico en la actualización de los registros de control de ingreso y egreso de correspondencia a cargo de la Asesoría Jurídica.	Brindé apoyo técnico en la actualización de los registros de control de ingreso y egreso de correspondencia a cargo de la Asesoría Jurídica, durante el período comprendido del 01 al 31 de diciembre de 2025.	100% /	Finalizado /
5) Brindar apoyo técnico en la elaboración de informes y reportes que sean requeridos a la Asesoría Jurídica.	Brindé apoyo técnico en la elaboración de informes y reportes que sean requeridos a la Asesoría Jurídica, durante el período comprendido del 01 al 31 de diciembre de 2025.	100% /	Finalizado /
6) Brindar apoyo técnico verificando el control de las reuniones de trabajo que sean convocadas por Asesoría Jurídica o las demás dependencias del Ministerio.	Brindé apoyo técnico verificando el control de las reuniones de trabajo que sean convocadas por Asesoría Jurídica o las demás dependencias del Ministerio, durante el período comprendido del 01 al 31 de diciembre de 2025.	100% /	Finalizado /
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Brindé apoyo técnico Atendiendo llamadas telefónicas sobre consultas de trámites de expedientes, durante el período comprendido del 01 al 31 de diciembre de 2025.	100% /	Finalizado /

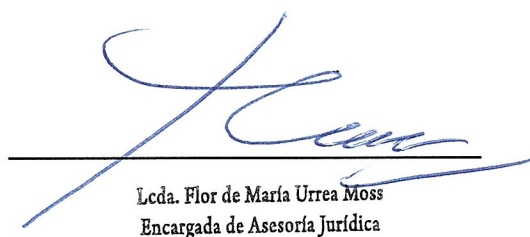
El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



Nombre Completo: Karen Lucía Cabrera Ajú
DPI: 3124 55011 0415
Celular: 45626587

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



Lcda. Flor de María Urrea Moss
Encargada de Asesoría Jurídica
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-201-9-1-37
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-132-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Karen Lucia Cabrera Ajú
Plazo de Contratación	Del: 01 de septiembre de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Período de este Informe	Del: 01 de septiembre de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Monto pagado: Cuarenta mil quetzales exactos		Q. 40,000.00
Prestados en:		Asesoría Jurídica

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de Actividades Realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la preparación de proyectos de oficios, providencias y otros documentos que sean necesarios para el cumplimiento de funciones de la Asesoría Jurídica.	Brindé apoyo técnico en la preparación de proyectos de oficios, providencias y otros documentos que sean necesarios para el cumplimiento de funciones de la Asesoría Jurídica, durante el período de contratación del 01 de septiembre del 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en la preparación de documentos emitidos por Asesoría Jurídica, para ser entregados ante las Dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y otras instituciones del Estado.	Brindé apoyo técnico en la preparación de documentos emitidos por Asesoría Jurídica, para ser entregados ante las Dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y otras instituciones del Estado, durante el período de contratación del 01 de septiembre del 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado

3)	Brindar apoyo técnico para colaborar en el orden, digitalización y clasificación de documentos que sean de interés para la Asesoría Jurídica.	Brindé apoyo técnico para colaborar en el orden, digitalización y clasificación de documentos referentes a providencias, oficios, opiniones jurídicas, entre otros de interés para la Asesoría Jurídica, durante el período de contratación del 01 de septiembre del 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
4)	Brindar apoyo técnico en la actualización de los registros de control de ingreso y egreso de correspondencia a cargo de la Asesoría Jurídica.	Brindé apoyo técnico en la actualización de los registros de control de ingreso y egreso de correspondencia a cargo de la Asesoría Jurídica, durante el período de contratación del 01 de septiembre del 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
5)	Brindar apoyo técnico en la elaboración de informes y reportes que sean requeridos a la Asesoría Jurídica.	Brindé apoyo técnico en la elaboración de informes y reportes que sean requeridos a la Asesoría Jurídica, durante el período de contratación del 01 de septiembre del 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
6)	Brindar apoyo técnico verificando el control de las reuniones de trabajo que sean convocadas por Asesoría Jurídica o las demás dependencias del Ministerio.	Brindé apoyo técnico verificando el control de las reuniones de trabajo que sean convocadas por Asesoría Jurídica o las demás dependencias del Ministerio, durante el período de contratación del 01 de septiembre del 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
7)	Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Brindé apoyo técnico Atendiendo llamadas telefónicas sobre consultas de trámites de expedientes, durante el período de	100%	Finalizado

	contratación del 01 de septiembre del 2025 al 31 de diciembre de / 2025.		
--	---	--	--

Resultado de la prestación de los servicios:

Se recopiló y verificó la documentación ingresada, se trasladó la respectiva correspondencia referente a providencias, oficios, opiniones jurídicas de esta Asesoría Jurídica a las respectivas dependencias internas y externas, se orientó a los usuarios que solicitaron información ante la Asesoría Jurídica de manera presencial y telefónica, durante el período de contratación del 01 de septiembre al 31 de diciembre de 2025

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



Nombre Completo: Karen Lucia Cabrera Ajú
DPI: 3124 55011 0415
Celular: 45626587

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Lcda. Flor de María Urrea Moss
Encargada de Asesoría Jurídica
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Aprobado (f)


M.V. Mayra Lissette Motta Padilla
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA
Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

